

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

Протокол № 3

« 30 » 12 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Добринская СОШ»
Льобишкина С.В.
Приказ № 184 от « 30 » 12 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Добринская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Общие требования к приему граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Александровского района Оренбургской области «Добринская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Добринская СОШ») регулируются Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России от 02.04.2014г №31800), Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом МБОУ «Добринская средняя общеобразовательная школа», с учетом требований санитарно-гигиенических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родителей (протокол №3 от 19.12.2016г.).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

1.4. Правила приема граждан в муниципальное образовательное МБОУ «Добринская СОШ» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования должны обеспечивать прием в МБОУ «Добринская СОШ» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

1.5. За МБОУ «Добринская СОШ», согласно постановления администрации Александровского района Оренбургской области, закреплена следующая

щая территория:

с. Добринка, с. Дмитриевка, с. Михайловка, с. Гавриловка, с. Новодмитриевка, пос. Романовский.

Для закрепленных лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей, родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

1.6. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Добринская СОШ». Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 20 обучающихся. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ «Добринская СОШ» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации Александровского района Оренбургской области.

1.7. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в МБОУ «Добринская СОШ».

1.8. Отношения МБОУ «Добринская СОШ» с обучающими и их родителями (законными представителями) регулируются Уставом.

1.9. МБОУ «Добринская СОШ» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом; лицензией на право ведения образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося; постановлением администрации Александровского района Оренбургской области о закрепленной территории (издаваемым не позднее 1 февраля текущего года), МБОУ «Добринская СОШ» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Добринская СОШ».

II. Порядок приема обучающихся

2.1. МБОУ «Добринская СОШ» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации Александровского района о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.2. В первые классы принимаются дети с 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в МБОУ «Добринская СОШ» для обучения в более раннем возрасте.

2.3. Прием граждан в МБОУ «Добринская СОШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.4. МБОУ «Добринская СОШ» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается МБОУ «Добринская СОШ» на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Добринская СОШ» в сети "Интернет" (Приложение 1,2,3)

2.6. Для приема в МБОУ «Добринская СОШ»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными

гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Добринская СОШ» на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме в МБОУ «Добринская СОШ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Добринская СОШ» не допускается.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «Добринская СОШ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Добринская СОШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.9. Зачисление в МБОУ «Добринская СОШ» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

При поступлении обучающихся в течение учебного года зачисление в МБОУ «Добринская СОШ» оформляется приказом директора не позднее следующего дня после подачи заявления.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, МБОУ «Добринская СОШ» осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.12. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Добринская СОШ» составляется график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан,

имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Добринская СОШ» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.13.1. Согласно п.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности предоставляются в первоочередном порядке:

- 1) детям сотрудника;
- 2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

Вышеуказанные положения относятся к сотрудникам, имеющим специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

2.13.2. В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня

гибели (смерти) кормильца (статья 24).

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Добринская СОШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Добринская СОШ», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Добринская СОШ».

2.16. Приказ МБОУ «Добринская СОШ» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Добринская СОШ» в день их издания.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Добринская СОШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Форма заявления родителей (законных представителей) для зачисления
в первый класс образовательного учреждения

Директору МБОУ «Добринская
СОШ»

от _____
(ФИО родителя)

Паспорт

Выдан

Зарегистрированного по адресу:

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в 1 класс *Сергея Ивановича Петрова*, 07 января 2012 года рождения, место рождения - *город Оренбург*, проживающего по адресу: *г. Оренбургская область, Александровский район, с. Добринка, ул. Центральная, д.34, кв.1* на _____ форму обучения.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства

«___» _____ 20___ г.

Подпись Расшифровка

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Добринская СОШ» ознакомлен(а).

«___» _____ 20___ г.

Подпись Расшифровка

Согласен(на) на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении и указанных документах, с целью организации обучения и воспитания *Петрова Сергея Ивановича*.

«___» _____ 20___ г.

Подпись Расшифровка

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном _____ языке.

«__» _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка

Заявление заполняется в рукописном виде.

(оборотная сторона заявления о зачислении в первый класс образовательного учреждения)

Я, _____
настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги в электронном виде и подтверждаю, что, предоставляя свое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для дальнейшего совершения любых действий в целях предоставления мне в электронном виде муниципальной услуги, а также информации о государственных и муниципальных услугах, органах и организациях, их предоставляющих, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, адрес и иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору муниципальной услуги, которым является МБОУ «Добринская СОШ» и отдел образования администрации Александровского района Оренбургской области. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для обеспечения возможности предоставления мне в электронном виде муниципальной услуги в сфере образования, а также информации о государственных и муниципальных услугах, органах и организациях, их предоставляющих. Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в данных целях, передаче МБОУ «Добринская СОШ» и отделом образования администрации Александровского района Оренбургской области принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их представителям и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия. Одновременно настоящим подтверждаю, что в полном объеме принимаю и присоединяюсь к условиям предоставления пользователям муниципальных услуг (функций), и тем самым со своей стороны присоединяюсь к Соглашению о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде МБОУ «Добринская СОШ» и отделом образования администрации Александровского района Оренбургской области.

Принимаю условия соглашения

(дата)

(личная подпись заявителя)

Форма заявления родителей (законных представителей) для зачисления
в десятый класс образовательного учреждения

Директору МБОУ «Добринская
СОШ»

от _____
(ФИО родителя)

Паспорт

Выдан

Зарегистрированного по адресу:

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь) *Сергея Ивановича Петрова, 07января 2012 го-
да рождения, место рождения - город Оренбург, проживающего по адресу: г. Оренбург-
ская область, Александровский район, с. Добринка, ул. Центральная, д.34,кв.1* на
_____ форму обучения, имеющего основное общее образование в десятый класс для
получения среднего (полного) общего образования.

Изучаемый иностранный язык _____

В случае принятия решения об отказе в приёме прошу информировать меня

по электронной почте, e-mail: _____

☐

по почте на указанный адрес проживания

☐

при личном обращении

☐

С уставом, лицензией на право ведения образовательной дея-
тельности, со свидетельством о государственной аккредитации, ос-
новными образовательными программами, реализуемыми образова-
тельным учреждением, и другими документами, регламентирующи-
ми организацию образовательного процесса. ознакомлен(а).

(личная подпись
заявителя)

(дата)

(личная подпись заявителя)

(оборотная сторона заявления о зачислении в десятый класс образовательного учреждения)

Я, _____, настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги в электронном виде и подтверждаю, что, предоставляя свое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для дальнейшего совершения любых действий в целях предоставления мне в электронном виде муниципальной услуги, а также информации о государственных и муниципальных услугах, органах и организациях, их предоставляющих, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, адрес и иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору муниципальной услуги, которым является МБОУ «Добринская СОШ» и отдел образования администрации Александровского района Оренбургской области. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для обеспечения возможности предоставления мне в электронном виде муниципальной услуги в сфере образования, а также информации о государственных и муниципальных услугах, органах и организациях, их предоставляющих. Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в данных целях, передаче МБОУ «Добринская СОШ» и отделом образования администрации Александровского района Оренбургской области принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их представителям и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицом, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия. Одновременно настоящим подтверждаю, что в полном объеме принимаю и присоединяюсь к условиям предоставления пользователям муниципальных услуг (функций), и тем самым со своей стороны присоединяюсь к Соглашению о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде МБОУ «Добринская СОШ» и отделом образования администрации Александровского района Оренбургской области.

Принимаю условия соглашения

(дата)

(личная подпись заявителя)

Форма заявления родителей (законных представителей)
для зачисления в образовательное учреждение (кроме первых и десятых классов)

Директору МБОУ «Добринская
СОШ»

от _____
(ФИО родителя)

Паспорт

Выдан

Зарегистрированного по адресу:

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в _____ класс моего сына (дочь) *Сергея Ивановича Петрова*,
07 января 2012 года рождения, место рождения - *город Оренбург*, проживающего по адре-
су: *г. Оренбургская область, Александровский район, с. Добринка, ул. Центральная,*
д.34, кв.1 на _____ форму обучения.

_____ общего образования.
(указать уровень образования:
начальное, основное, среднее (полное))

Изучаемый иностранный язык _____

О принятом решении прошу информировать меня:

по электронной почте, e-mail: ☐

по почте на указанный адрес проживания ☐

при личном обращении ☐

С уставом, лицензией на право ведения образовательной дея-
тельности, со свидетельством о государственной аккредитации, ос-
новными образовательными программами, реализуемыми образова-
тельным учреждением, и другими документами, регламентирующи-
ми организацию образовательного процесса. ознакомлен(а).

(личная подпись заяви-
теля)

(дата)

(личная подпись заявителя)

(оборотная сторона заявления о зачислении в образовательное учреждение (кроме
первых и десятых классов)

Я, _____ на-
стоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных в рамках предостав-
ления муниципальной услуги в электронном виде и подтверждаю, что, предоставляя свое
согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для дальней-
шего совершения любых действий в целях предоставления мне в электронном виде муни-
ципальной услуги, а также информации о государственных и муниципальных услугах, ор-
ганах и организациях, их предоставляющих, и распространяется на следующую информа-
цию: мои фамилия, имя, отчество, адрес и иная информация, относящаяся к моей лично-
сти, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору муници-
пальной услуги, которым является МБОУ «Добринская СОШ» и отдел образования адми-
нистрации Александровского района Оренбургской области. Настоящее согласие предос-
тавляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных,
которые необходимы для обеспечения возможности предоставления мне в электронном
виде муниципальной услуги в сфере образования, а также информации о государственных
и муниципальных услугах, органах и организациях, их предоставляющих. Настоящим я
признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления моих персональных
данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при привлече-
нии третьих лиц к оказанию услуг в данных целях, передаче МБОУ «Добринская СОШ» и
отделом образования администрации Александровского района Оренбургской области
принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, вправе в необходимом объеме
раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (вклю-
чая мои персональные данные) таким третьим лицам, их представителям и иным уполномо-
ченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы,
содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоя-
щее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом
соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих
персональных данных на основании настоящего согласия. Одновременно настоящим под-
тверждаю, что в полном объеме принимаю и присоединяюсь к условиям предоставления
пользователям муниципальных услуг (функций), и тем самым со своей стороны присое-
диняюсь к Соглашению о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде
МБОУ «Добринская СОШ» и отделом образования администрации Александровского
района Оренбургской области.

Принимаю условия соглашения

(дата)

(личная подпись заявителя)