

Утверждаю
Директор школы:  Любишкина С. В.



**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
дошкольной группы Притокского филиала
МБОУ «Добринская СОШ»
на 2018 - 2019 учебный год**

1. Информационная справка

Наименование учреждения

Дошкольная группа Притокского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Александровского района Оренбургской области «Добринская средняя общеобразовательная школа»

Юридический адрес: 461837 Оренбургская область, Александровский район, пос. Романовский, улица Центральная дом 21

Телефон: 8(3532)25314

Режим работы: 9 часов в режиме пятидневной рабочей недели с 8.00ч. до 17.00 ч.

Количество групп: 1

Фактическая наполняемость: 15 воспитанников

2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности дошкольной группы

Годовой план дошкольной группы Притокского филиала МБОУ «Добринская средняя общеобразовательная школа» составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- Приказ Министерства образования и науки от 17 октября 2013 года № 1155);

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, и организации режима работы ДОУ (СанПин 2.4.1.3049-1-3).

3. Программы, реализуемые дошкольной группой Притокского филиала МБОУ «Добринская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Наименование программы
1	Основная общеобразовательная программа на 2016-2020гг.

4. Комплектование группы на 2018-2019 учебный год

№	Количество воспитанников	Название группы	Ограниченные возможности здоровья
1	15	Разновозрастная	1

5. Общая характеристика педагогических кадров дошкольной группы

ФИО	Должность	Дата рождения	Образование, специальность по диплому	Категория
Маняпова Л.М.	Воспитатель	06.02.1975	Высшее, бакалавр педагогики	1
Борзунова Л.К.	Музыкальный руководитель	13.04.1970	Среднее-специальное, воспитатель ДОУ	-

6. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих дошкольную группу

Малообеспеченные	Многодетные	С одним родителем	Опекунская
11	2	1	1

7. Задачи работы на 2018 - 2019 учебный год

Цель работы: построение дошкольной группы в соответствии с ФГОС, создание условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, подготовка ребёнка в современном обществе.

1. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей.
2. Приобщать детей к истории своей семьи и культуре родного края.
3. Совершенствовать совместную работу детского сада с родителями и другими организациями.
4. Изучение и внедрение в воспитательно-образовательный процесс программу «Безопасность»
5. Стимулировать у педагогов профессиональных знаний через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

8. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока: *управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2018- 2019 учебный год.	В течение года	Ленкова Т.Р.
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2018- 2019 год в соответствии с ФГОС.	В течение года	Ленкова Т.Р.

3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.)	В течение года	Ленкова Т.Р.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Ленкова Т.Р.
5.	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»	В течение учебного года	Ленкова Т.Р.

9. Информационно-аналитическая деятельность.

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Любишкина С.В.
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2018- 2019 год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Ленкова Т.Р. Маняпова Л.М. Болзунова Л.К..
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Ленкова Т.Р. педагоги дошкольной группы
4.	Проведение: - рабочих планерок, - педчасов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Ленкова Т.Р. Маняпова Л.М. Борзунова Л.К.
5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Маняпова Л.М.
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2018- 2019 год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Ленкова Т.Р. Маняпова Л.М.

10. Организационно-методическая деятельность

Цель работы по реализации блока: *обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.*

Мероприятия	Тема	Сроки	Ответственные
Консультация	«Построение развивающей среды в ДОУ»	Ноябрь	Ленкова Т.Р.
Практический семинар для воспитателей	«Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей»	Ноябрь	РМО.
Консультация	«Роль музыки в духовном воспитании детей дошкольного возраста»	Декабрь	Борзунова Л.К.
Консультация для воспитателей	«Примерный комплекс упражнений для профилактики осанки у детей»	Январь	Маняпова Л.М.
Консультация	«Язык - к знанию ключ»	Февраль	Ленкова Т.Р.
Консультация	Организация оздоровительных мероприятий в летний период	Апрель	Маняпова Л.М.

11. Конкурсы совместного детско-родительского творчества

Цель работы по реализации блока: *привлечение родителей к совместной деятельности с воспитанниками и педагогами*

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурс детско-родительского творчества «Краски осени»	сентябрь - октябрь	Маняпова Л.М.
2.	Конкурс детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки –	Ноябрь	Маняпова Л.М.
3.	Конкурс детско-родительского творчества «Крепость снежную построим» Номинации: «Лучшая крепость» «Самая веселая горка из снега» «Самая интересная мишень для метания снежков»	Декабрь-февраль (в зависимости от погодных условий)	Маняпова Л.М. Золотарёва М.А.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Выставка совместного детско-родительского творчества «Краски осени»	Октябрь	Маняпова Л.М.
2.	Выставка по итогам конкурса «Наши руки не для скуки»	Ноябрь	Маняпова Л.М.

3.	«Новый год стучится в двери». Детское художественное творчество на новогоднюю и зимнюю тематику.	Декабрь	Маняпова Л.М.
4.	«Портрет любимого папочки»	Февраль	Маняпова Л.М.
5.	«Встречаем Весну-красну!»	Март	Маняпова Л.М.
6.	«Память народная вечно жива!»	Апрель	Маняпова Л.М.
7.	Выставка детского творчества «Правила дорожные знать каждому положено!»	Май	Маняпова Л.М.

12. Осуществление контроля, изучение состояния образовательной работы с детьми.

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.*

№	Вид и содержание контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Ленкова Т.Р.
2.	Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Ленкова Т.Р.
3.	Оперативный. Осмотр здания и территории	Ежедневно	Ленкова Т.Р.
4.	Предупредительный фронтальный контроль за питанием воспитанников	В течение года	Маняпова Л.М.
5.	Оперативный. Проверка документации по группам	1 раз в квартал	Ленкова Т.Р.
6.	Посещение занятий: применение ФГОС в образовательном процессе	1 раз в месяц	Ленкова Т.Р.
7.	Развивающая среда ДОУ – фронтальный	1 раз в квартал	Ленкова Т.Р.
8.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	В течение года	Ленкова Т.Р.
9.	Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал	В течение года	Ленкова Т.Р.
10.	Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	Ленкова Т.Р.
11.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Ежемесячно	Ленкова Т.Р.
12.	Адаптация детей к ДОУ	Август - октябрь	Маняпова Л.М.

13.	Обновление информации в родительских уголках «Как научить ребенка любить живое» «Развиваем мелкую моторику рук у детей» «Поза ребенка во время сна» «Роль семьи в развитии личности ребенка. Цели воспитания» «Развитие мелкой моторики как средство формирования речевой активности» «Фу, вашу кашу!». «Детское упрямство» «Питьевая вода и здоровье ребенка» «Зачем нужно развивать мелкую моторику»	Ежемесячно\ Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь. Январь Февраль Март Апрель Май	Маняпова Л.М.
17.	Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми	Сентябрь.	Ленкова Т.Р.
18.	Анализ результатов мониторинга детского развития	Май	Ленкова Т.Р. Маняпова Л.М.
19.	Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообследованию.	Май	Ленкова Т.Р. Маняпова Л.М.

13. Праздники, досуги, развлечения

Наименования мероприятия	Месяц	Форма проведения	Ответственный
«День воспитателя в детском саду»	сентябрь	Празднично развлекательная программа. Ко дню воспитателя	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
«С заботой о пожилom человеке» «Вам года не беда!»	октябрь	Целевое мероприятие профилактического и обучающего характера по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних Концертная программа с участием бабушек и дедушек.	Маняпова Л.М.
«Мы с пожарными друзья»	октябрь	Организация и проведение «Дней безопасности» с просмотром тематических мультфильмов по пожарной безопасности.	Маняпова Л.М. Золотарёва М А.
«Золотая осень!»	октябрь	«Золотая осень!» Празднично развлекательная программа.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.

Мультимедийный просмотр мультфильмов.	ноябрь	Организация и проведение «Дней безопасности» с просмотром тематического спектакля и акции «Главное-Безопасность» с вручением светоотражающих элементов.	Маняпова Л.М.
«День матери России»	ноябрь	Празднично развлекательная программа.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
«Здравствуй, здравствуй Новый год! »	декабрь	Театрализованное развлекательная программа.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К. Золотарёва М.А.
«День защиты Отечества»	февраль	Празднично развлекательная программа.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
«Международный женский день 8 марта».	март	Театрализованное представление.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
«День смеха»	апрель	Празднично развлекательная программа.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.
Международный день детской книги.	апрель	Экскурсия детей в библиотеку.	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К. Золотарёва М.А.
День космонавтики.	май	Показ слайдов и беседе с детьми о космосе.	Маняпова Л.М.
«Внимание, Дети!»	май	Акция посвященная окончание учебного года	Маняпова Л.М..
День Победы.	май	Участие в митинге, посвящённому Дню Победы..	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.

14. Работа с родителями

Цель работы по реализации блока: **оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Форма отчетности, выход информации
Родительские собрания				
1.	Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста».	Октябрь	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.	Протокол
2	«Учим ребят общаться».	декабрь	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.	Конспект протокол
3	«Сенсорное воспитание – фундамент Умственного развития ребенка». Родительские собрания «Как хорошо что есть семья у меня»	март	Маняпова Л. М. Борзунова Л.К.	Конспект, протокол, фотоотчёт
4	«Посеешь привычку – пожнешь характер».	Май	Маняпова Л.М. Борзунова Л.К.	Протокол
Консультации				
1.	«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Маняпова Л.М.	Наглядная информация
3.	Консультация «Роль музыки в развитии детей. Деструктивная музыка – Что это такое?»	Январь	Борзунова Л.К.	Конспект Наглядная информация
4.	«Как правильно одевать детей в весенний период»	март	Маняпова Л.М.	Наглядная информация
5.	«Роль двигательной активности в оздоровлении детей. Летний оздоровительный период» Подборка подвижных игр с детьми	май	Маняпова Л.М.	Наглядная информация
Анкетирование, опросы				
1.	Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников	Октябрь.	Маняпова Л.М.	Анкеты
2.	Анкетирование родителей по вопросам речевого развития в семье.	Февраль	Маняпова Л.М.	Анкеты
3.	Анкетирование «О работе детского сада»	Апрель	Маняпова Л.М.	Анкеты
Совместные мероприятия				
1	Семейная гостиная, посвященная	Ноябрь	Маняпова Л.М.	Фотоотчет,

	Дню матери.			конспект
2.	Семейная музыкальная гостиная «Влияние театральной деятельности на психическое развитие ребенка».	Март	Борзунова Л.К.	Фотоотчет, конспект
Другие формы работы с родителями				
1.	Беседы с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь	Маняпова Л.М.	Календарный план
2.	Участие родителей в оформлении зимних участков.	Декабрь - январь	Маняпова Л.М.	Фотоотчет
3.	День открытых дверей	апрель	Маняпова Л.М.	Фотоотчет
4.	Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,	В течение года	Маняпова Л.М.	Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др.
5.	Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	Ежемесячно	Маняпова Л.М.	Наглядная информация
6.	Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д.	В течение года	Маняпова Л.М.	Фотоотчет
7.	Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДООУ	В течение года	Маняпова Л.М.	Фотоотчет